



EVREUX

# FICHE DE RECRUTEMENT

Le Centre Communal d'Action Sociale recrute

## **Psychomotricien(ne) ou Ergothérapeute en EHPAD**

**Cadre d'emploi : Techniciens paramédicaux**

**Catégorie : B**

**Temps de travail : 35h**

**Direction : Pôle Gérontologique**

**Service : EHPAD CCAS d'Evreux**

### **Descriptif et profil général :**

Le Centre Communal d'Action Sociale de la ville d'Evreux recherche pour ses deux établissements d'hébergement pour personnes âgées dépendantes (EHPAD) un(e) psychomotricien(ne) ou un(e) ergothérapeute.

Rattaché(e) à la direction de l'établissement et en collaboration avec la direction des soins et l'équipe soignante, il/elle intervient auprès des personnes confrontées à des difficultés psychologiques et exprimées de façon corporelle. Il/elle exerce sa fonction pour maintenir et développer les capacités physiques et cognitives des résidents grâce à des médiations corporelles, à ses connaissances et compétences dans la prise en charge des résidents avec des troubles de la communication et des comportements, ainsi qu'en fin de vie. Participe activement à la formation de l'équipe.

### **Missions et activités**

- ✓ Réaliser le bilan des capacités physiques, cognitives et évaluer le degré d'autonomie de la personne dans son environnement
- ✓ Stimuler l'autonomie dans les activités de la vie quotidienne et partager ses connaissances aux équipes dans le but d'induire une continuité de prise en charge des résidents
  - Préconisation, soutien et formation des équipes pour assurer une prise en charge adaptée (comportement, matériels...)
  - Réglage et adaptation des fauteuils roulants et autres aides à la marche
  - Préconisation et apprentissage de l'utilisation d'aide technique pour la mobilité, l'équilibre, les repas, la toilette, l'habillage et les loisirs
- ✓ Participation et coordination des Projets de vie Personnalisés
- ✓ Stimuler les capacités cognitives
- ✓ Prévention et traitement des risques de chute
- ✓ Gestion du parc de matériels (lit, matelas, aides multiples à la marche, fauteuil, vaisselle...)
- ✓ Renseigner les documents médico-administratifs

### **Spécificités des missions :**

<u>Conditions de travail et/ou contraintes</u>	<u>Autonomie</u>	<u>Degré de responsabilité</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Du lundi au vendredi 9h30 à 17h30 (aménageable en fonction des ateliers)</li> <li>- Travail en équipe</li> <li>- Présent sur 2 établissements (moins de 3 km de distance)</li> </ul>	Importante autonomie dans sa gestion quotidienne des interventions sous couvert des besoins des résidents et du travail d'équipe. Autonomie dans la gestion de son budget et de son matériel.	Modéré. Travail en équipe.

### **Compétences :**

<u>Savoirs</u>	<u>Savoir-faire</u>	<u>Savoir-être – Qualités</u>
Titulaire du Diplôme d'Etat de Psychomotricien /Ergothérapeute Aimer travailler avec les personnes âgées dans le respect de leur dignité Aimer travailler en équipe	<ul style="list-style-type: none"> <li>- collaborer avec l'ensemble des professionnels</li> <li>- Pédagogue auprès des équipes afin de contribuer au bien-être et à la sécurité des résidents</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sens des du travail d'équipe</li> <li>- Capacité d'écoute et de dialogue</li> <li>-Faire preuve de patience, de qualité humaine et d'empathie</li> </ul>



# FICHE DE RECRUTEMENT

**Nouvelle Bonification Indiciaire (titulaire ou stagiaire) :**

oui  non Type de NBI :

Nombre de points :

**Régime indemnitaire :**

RI Normal  RI Chef de service  RI d'Adjoint  RI de Directeur  Autre

**Type de recrutement :**  Interne  Externe

**Date limite de dépôt des candidatures :** 11/01/2019

**Candidatures à adresser à : Monsieur Le Maire –Président**

DRH - CS 70186

27001 EVREUX CEDEX

**Courriel :** [recrutement@epn-agglo.fr](mailto:recrutement@epn-agglo.fr) (Ville, EPN, CCAS et Caisse des Ecoles)

