



ÉVREUX

ÉVREUX
PORTES DE NORMANDIE

FICHE DE RECRUTEMENT

Direction des ressources humaines mutualisées

Fiche émise le 22/04/2024

Date limite de recrutement 26/05/2024

N° de poste 40666

Type de recrutement Interne/externe

EMPLOI REPERE REDACTEUR EN COMMUNICATION

POSTE Journaliste

Collectivité Evreux Portes de Normandie

Direction de la Communication

Service Communication

Lieu d'exercice Beffroi _ Evreux

Quartier prioritaire de la ville oui non

Encadrement oui non

oui: nombre d'agents encadrés

Durée d'affectation minimum attendue

Catégorie A

Filière Administrative

Cadre d'emplois Attachés territoriaux

Grade Attaché

Nombre de points NBI non concerné

Type de NBI

Temps complet oui non

Autre temps de travail

TEMPS DE TRAVAIL

Nombre d'heures hebdo 36.36

Nombre de jours hebdo 5

Nombre de RTT 3

Nombre de congés annuels 35

REMUNERATION

Traitement de base correspond au grade auquel s'ajoute le régime indemnitaire (RI)

Groupe RIFSEEP 3

RI mini 450

RI maxi 1500

FORMATIONS OBLIGATOIRES POUR EXERCER LES MISSIONS oui non
oui: lesquelles

DIPLOMES REQUIS Formation supérieure en communication (écoles de journalisme)

AVANTAGES SOCIAUX

Participation prévoyance et mutuelle - adhésion CNAS
restaurant administratif- accès médiathèque- accès piscines

DESCRIPTION SYNTHETIQUE DU POSTE

Placé sous l'autorité du chef du service communication, le journaliste a en charge la rédaction des articles pour les magazines, supports d'information et différents réseaux sociaux de la Ville et de l'agglomération Evreux Portes de Normandie.

Il participe à la coordination d'actions de communication et vient en appui aux différentes missions selon les besoins/ l'actualité.

MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES DU POSTE

- Réalisation d'articles et d'interviews pour les supports print et numérique
- Force de proposition pour les choix de sujets ou de reportages
- Suivi des différentes étapes et garantie de la tenue des délais de bouclage
- Relecture des supports d'information de la collectivité (magazines, flyers, publications sites internet et réseaux sociaux)
- Rédaction de communiqués de presse
- Prise en charge d'actions de communication selon les demandes de la hiérarchie.

COMPETENCES REQUISES

Savoirs - connaissances théoriques

- Connaissance du droit de l'image, de la déontologie
- Connaissance des outils multimédias
- Connaissance des différents logiciels
- Connaissance de l'environnement territorial local
- Connaissance des enjeux de la communication territoriale

Savoir-être - qualités personnelles

- Qualités relationnelles et d'écoute
- Aptitude au travail en équipe
- Réactivité
- Sens de l'initiative et capacités à définir les priorités
- Expérience dans un poste similaire souhaitée

Savoir-faire - résultat de l'expérience professionnelle

- Collaborer avec les services de la collectivité
- Excellente qualité rédactionnelle et orthographe

ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL - SPECIFICITES DES MISSIONS

Conditions de travail / contraintes

Permis B impératif(déplacements réguliers sur le territoire de l'agglomération Evreux Portes de Normandie
Pics d'activités lors des évènements organisés
Disponibilité selon les nécessités de service (soirs et week-ends) - Devoir de réserve

Degré d'autonomie

Forte autonomie

Niveau de responsabilité

Haut degré de responsabilité

MOYENS MIS A DISPOSITION

Poste informatique ✓ Autres : préciser

Téléphone ✓

Bureau personnel

Bureau partagé ✓

Travailleurs handicapés :

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par la loi du 26 janvier 1984 portant statut général des fonctionnaires territoriaux et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.

Candidatures (LM + CV) à adresser à :

Monsieur Le Maire-Président
DRH - CS 70186
27001 EVREUX CEDEX

Courriel : recrutement@epn-agglo.fr (Ville, EPN, CCAS et Caisse des Ecoles)

Initiales visa autorité